

TIETOSUOJASELOSTE**Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §**

Laatimispäivä	Päivitetty
24.5.2018	12.11.2020

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi Maaseudun kehittämissyhdistys Ravakka ry
	Osoite Rauhankatu 4 23500 Uusikaupunki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) toimisto(at)ravakka.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Ulla Kallio
	Osoite Rauhankatu 4 23500 Uusikaupunki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) ulla.kallio(at)ravakka.fi
3 Rekisterin nimi	Leader Ravakan uutiskirjeet ja tiedotteet, jäsenrekisteri, hallitusrekisteri, henkilöstö- ja harjoittelijarekisteri, hanke- ja tapahtumarekisterit, Nuoriso-Leader, Startti-Leader ja Yhteisö-Leader -rekisterit
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Sähköisten uutiskirjeiden ja tiedotteiden sekä jäsen- ja tapahtumaviestinnän osoitteistot ja sähköpostit sisäiseen ja ulkoiseen viestintään; hankehakemusten käsittely, maksatus ja tiedotus; henkilökohtaiset tiedot matkakorvausten ja palkkojen maksua varten
5 Rekisterin tietosisältö	Henkilön nimi, asema, yritys/organisaatio, yhteystiedot (puhelinnumero, sähköpostiosoite, osoite), laskutustiedot. Vain tarvittavaa maksuliikennettä varten henkilötunnukset sekä pankkiyhteystiedot. Uutiskirjetilauksissa vain henkilön nimi ja sähköpostiosoite.
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Sisäiset: Hallituksen jäsenet, työntekijät, harjoittelijat, sidosryhmät Ulkoiset: uutiskirjeen tilaajat, tapahtumiin osallistujat Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta mm. vekkosivulomakkeilla lähetetyistä viesteistä, sähköpostitse, puhelimitse, sosiaalisen median palvelujen kautta, sopimuksista, asiakastapaamisista ja muista tilanteista, joissa asiakas luovuttaa tietojään.

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta Leader Ravakan ulkopuolelle lukuun ottamatta viranomaisille luovutettavia maksuhakemustietoja.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä tai luovuteta.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Tietoja ei käsitellä manuaalisesti.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Sähköisesti käsiteltävät tiedot on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin, ja niitä pääsee tarkastelemaan vain Leader Ravakka. Tiedotusta varten tiedot on tallennettu sähköiseen uutiskirjepalveluun, jossa ne on palveluntarjoajan toimesta suojattu siten, ettei asiaankuulumattomilla tahoilla ole pääsyä tietoihin. Kaikkia Ravakan hallinoimia tietoja pääsevät katsomaan vain henkilöt, joilla on siihen oikeus ja jotka ovat allekirjoittaneet salassapitosopimuksen. Hyrrän tietosuojasta vastaa Ruokavirasto.</p>
10 Tarkastus- oikeus	Jokaisella on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa. Henkilön tulee ottaa yhteyttä rekisterin yhteyshenkilöön tietojen tarkastusta varten. Tarvittaessa pyynnön esittäjän on todistettava henkilöllisyytensä.
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Virheellisen tiedon korjaamisesta tulee tehdä pyyntö rekisterin yhteyshenkilölle. Rekisterissä olevat virheelliset tiedot korjataan henkilön antaman suullisen tai kirjallisen ilmoituksen perusteella.
12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet	Oikeus saada tieto tietosuojaloukkauksista. Oikeus tulla unohdetuksi (huomioiden voimassa oleva sääntely) Oikeus kieltäytyä suoramarkkinoinnista. Sähköisiin uutiskirjeisiin liittyen jokaisessa uutiskirjeessä on linkki, jonka avulla vastaanottaja voi peruuttaa uutiskirjetilauksensa